



西湖男子高中

国际学生家长指南

出发前注意事项

持有有效的护照



每个学生都需要持有超出预定离境日期至少六个月有效期的护照。

请确保该护照在新西兰学习期间有效。

学生签证

在新西兰的中学学习超过 3 个月的学生必须持有学生签证。

在签证上，必须注明西湖男子高中。



保险



作为签证要求的一部分，学生从本土离境起至离开新西兰止，所有国际学生都需要有全面的健康和旅行保险。

学校可以安排购买。

住宿安排

所有学生的住宿安排都必须经过批准，才能获得学生签证并在西湖男校学习。

学生可以与父母一起住在新西兰，也可以与父母指定的监管人居住，也可以与学校安排的西湖寄宿家庭住在一起。



计划何时到达新西兰



我们建议学生在开学前几天到校，这样他们可以有时间安顿下来，调整时差，适用气候，了解新的环境。

确认学校迎新计划的开始时间，以便学生及时到达。迎新计划的最初几天对于所有学生了解学校的生活至关重要。

接机安排

国际部可以安排人员在学生抵达时在机场会面。

可能是他的寄宿家庭，中介，亲朋好友或学校工作人员。

他们将在麦当劳柜台附近的公共到达区等候。



检查允许带入新西兰的物品



你可能会发现，新西兰关于可以携带或不能携带的物品的规定比你去过的其他地方要严格得多。

新西兰为自然环境感到自豪，并为此予以保护。

这就是为什么法律规定禁止将可能存在生物安全风险的任何物品带入本国，例如食物，水果，植物或动物。

行李要点

学生应该能够将他们在新西兰需要的所有用品放进一个行李箱。包括：

- 带有学生签证的有效护照，录取通知书，费用收据
- 医疗和旅行保险的副本
- 联系电话，住所地址
- 当地货币，抵达时至少随身携带 100 纽币的现金，另外可以通过信用卡或者旅行卡轻松提取 300 纽币。
- 他需要的为期三个月供应量的处方药（如果他在此期间需要更多的话，请提供他的医生说明）。
- 笔记本电脑和手机以及相关的充电器和适配器插头。
- 紧急情况下请拨打西湖男校针对国际学生的紧急联系电话：+64 21 0627 349



学校系统

团队体系



西湖男校一共有六个团队，每个团队有两个教务主任。入学时每一个学生都被分配到一个团队。



六个团队是 Hood, Murchison, Smale, Stanley, Ururoto and Pupuke.



团队竞技包括各种各样的比赛，例如田径，游泳，越野，慈善收藏，学术表演和学校 Haka。



团队体系使 Westlake 感到自豪和激情，并为 Westlake 的孩子带来主人翁感。团队体系还有助于促进学生之间的竞赛。



照料与关怀

国际部工作人员，系主任，指导老师和职业顾问相信对于男孩子来说，发挥其全部潜能很重要，并且对需要咨询或指导的孩子或父母提供相应的服务。

我们为所有孩子提供帮助，以应对个人和家庭问题。当需要更多专业帮助时，辅导员会与社区机构联系。

学校的学习者辅导部门为学习有困难的学生提供支持，并在考试期间提供帮助。

学校拥有会说多种语言的员工，并根据需要提供母语支持。



欺凌



严禁使用口头或肢体等任何形式，或以任何其他方式欺凌或伤害他人。

如果学生感到自己受到欺凌，则应向系主任，班主任，国际部工作人员或任何学校工作人员寻求帮助。

医务中心

如果学生感到不适，可以去医务中心的学校护士那里。

如果学生需要回家，医务中心将会安排联系监管人。

所有需要离校的学生必须由监管人从医务中心接走并签署离校确认。



学生证



所有学生都将获得学生卡。

学生卡包括学生的出生日期，照片和学号。

学生证是影印，互联网访问，公共交通所必需的，并且可以在需要确认学生年龄的任何地方使用。

学生可以在学生服务处申请补发丢失的卡，费用为 10 纽币。

网络安全

不当的使用社交媒体会造成不良的影响。

我们要求学生阅读并签署学校的《网络安全协议》并遵守协议中涉及的所有条款。

请参阅：

<https://www.westlake.school.nz/international/cybersafety-agreement>



手机/设备（笔记本电脑/平板电脑）



所有学生都需要配备在学校学习使用的设备。请见：

<https://www.westlake.school.nz/curriculum/ict-learning/which-device>

在老师明确的许可下，学生将能够在课堂上使用它们进行学习。

在课间和午餐时间，禁止学生在校园内使用手机等电子设备。

如果学生使用设备不当或违反学校的校规，将受到相应的惩罚。

如果设备被认为有害或涉及破坏性的影响，设备将会被没收。

出勤



缺席

如果学生因任何原因缺席，监管人必须致电出勤办公室，并告知学生姓名，班级，联系电话和缺席原因。

重返学校，学生必须在返校当天携带其父母/监管人签名的便条，说明缺席的原因，并将其交给出勤负责人员。

如果缺勤时间超过 2 天，监管人应正式通知学校为什么学生缺课。

迟到

所有学生必须在早晨 8.45 之前到校。迟到者必须在上课之前向出勤办公室报告。

在出示出勤负责人员给与的“迟到通行证”后，学生方能进入教室上课。

离校许可参加校外预约

学生必须参加所有课程并禁止离开校园。未经事先许可，任何学生都不得在课间或午餐时间离开校园，这包括从汽车中获取书籍或用具。在校期间离开学校参加牙科/医疗或类似的预约时，学生必须在出勤办公室申请离校许可，或者去见教务主任。

离校申请

我们请父母/监管人仔细考虑请假对学习的影响以及在校期间请假的后果。如果要请假，父母/监管人必须提前写信通知学校，告知缺席日期和原因。学生的任课老师和教务主任都会认真考虑每份请假申请。

疾病

如果您的儿子在学校生病，他将被送往医务中心，如需回家休息或做进一步检查的情况下，医务中心会通知监管人。

迎新课程



所有国际学生必须参加学校迎新课程。他们将完成英语考试，确定选课和课程表，并购买校服。他们将学习毛利文化，如何在西湖大家庭居住和生活。

学生无需穿校服参加迎新课程。

请携带以下资料和文具

护照，签证，保险证明（除非西湖男校安排购买）

寄宿家庭的详细信息，地址，电子邮件，电话号码和监管人姓名
（除非西湖男校安排的寄宿家庭）

早茶/饮料和午餐

笔/铅笔盒/铅笔



文具清单



学生的课程表确认后，请访问学校网站查询各科目的文具用品要求。

我们建议学生从位于 2 Porana Road（Pak n Save 对面）的文具城购买文具/电话：443-5550 / www.stationerycity.co.nz
他们拥有我们所有年级的文具和文具清单。

请注意，由于学校不出售校鞋，因此学生需要从鞋店购买学校校鞋或凉鞋。

所有学生都需要在学校使用笔记本电脑/设备（请参阅 <https://www.westlake.school.nz/curriculum/ict-learning>）。

关键联系人

前台接待: office@westlake.school.nz

出勤处: attendance@westlake.school.nz

国际部: international@westlake.school.nz

学校地图

MAP OF SCHOOL

